

REGULAMIN

V OGÓLNOPOLSKIEJ KONFERENCJI NAUKOWEJ „FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ NA RZECZ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU – EDUKACJA, ETYKA, INNOWACJE”

Art. 1. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w **V Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju – edukacja, etyka, innowacje”**, zwanej dalej Konferencją, w tym w szczególności:
 - zasady rejestracji uczestników (zgłaszania udziału w Konferencji),
 - prawa i obowiązki uczestników Konferencji,
 - prawa i obowiązki Organizatora Konferencji,
 - zasady prezentacji referatów podczas Konferencji,
 - zasady publikacji artykułów zgłoszonych na Konferencję.
2. Konferencja stanowi piątą edycję cyklicznej Konferencji pod ogólnym tytułem „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”, która jest organizowana:
 - w ramach wspólnej inicjatywy Katedry Finansów i Rachunkowości Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz Katedry Zarządzania Finansami Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu,
 - na zmianę przez jedną z wymienionych Katedr,
 - corocznie w kwietniu, począwszy od 2013 roku,
 - co roku pod innym, szczegółowym podtytułem.
3. Konferencja jest objęta patronatem: Komitetu Nauk o Finansach Polskiej Akademii Nauk, Polskiego Stowarzyszenia Finansów i Bankowości, Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Stowarzyszenia Finansów i Rachunkowości na rzecz Zrównoważonego Rozwoju, Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Patronem medialnym Konferencji jest Muzyczne Radio. Organizator zastrzega sobie prawo do poszerzenia grona patronów oraz innych podmiotów udzielających Konferencji wsparcia w różnej formie i postaci.
4. **Konferencja odbędzie się:**
 - w **Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze¹**,
 - w **dniach 24 – 26 kwietnia 2017 roku** (poniedziałek – środa).
5. **Organizatorem Konferencji jest Katedra Finansów i Rachunkowości** na Wydziale Ekonomii, Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, zwana dalej Organizatorem.
6. Organizator reprezentowany jest przez Komitet Organizacyjny Konferencji (KOK) w składzie:
 - przewodnicząca KOK/kierownik naukowy Konferencji: dr hab. Teresa Orzeszko, prof. UE we Wrocławiu,
 - sekretarze naukowe Konferencji: dr hab. Jacek Adamek, prof. UE we Wrocławiu (Kierownik Katedry Finansów i Rachunkowości), dr Elżbieta Hajduga, dr Joanna Kogut, dr

¹ Hotel Mercure Jelenia Góra***, ul. Sudecka 63, 58-500 Jelenia Góra, <http://www.mercure.com/pl/polska/index.shtml>, <http://www.mercure.com/pl/hotel-3408-hotel-mercure-jelenia-gora/index.shtml>.

Wojciech Krawiec,

- zastępcy przewodniczącej KOK: dr Jarosław Dziuba, dr Alicja Janusz (do 28.02.2017 r.),
- członkowie KOK: dr Melania Bąk, dr Arkadiusz Babczuk, dr Andrzej Koza, dr hab. R. Kurek (pełnomocnik ds. kontaktów z NBP), mgr Adriana Przybyszewska, dr Małgorzata Solarz (pełnomocnik ds. kontaktów z WFOŚiGW we Wrocławiu), dr Joanna Zuchewicz.

7. Kontakty z Organizatorem odbywają się za pośrednictwem Biura KOK².
8. Skład Rady Naukowo-Programowej Konferencji, cele Konferencji oraz jej zakres tematyczny zawarte są w Załącznikach do niniejszego Regulaminu.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca Konferencji oraz korekty jej celów i tematyki, a także składu Rady Naukowo-Programowej Konferencji z przyczyn od niego niezależnych i/lub uzasadnionych interesem Konferencji. Organizator zobowiązuje się do powiadomienia o zmianie uczestników Konferencji niezwłocznie po jej dokonaniu.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji w przypadku zbyt małej liczby uczestników lub z innych przyczyn od niego niezależnych oraz zobowiązuje się do powiadomienia o odwołaniu uczestników Konferencji niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji.
11. Informacje na temat Konferencji, w tym niniejszy Regulamin, są dostępne na stronie internetowej Konferencji pod adresem: www.ezit.ue.wroc.pl/kfir/FIR2017.
12. Organizator zastrzega sobie prawo i zobowiązuje się do aktualizowania informacji na temat Konferencji – udostępnionych na stronie internetowej Konferencji pod adresem: www.ezit.ue.wroc.pl/kfir/FIR2017 – w każdym przypadku, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Art. 2. Ogólne zasady uczestnictwa w Konferencji

1. **Warunkami, których jedynie jednoczesne spełnienie pozwala na uczestnictwo w Konferencji i gwarantuje jego potwierdzenie przez Organizatora są:**
 - rejestracja (zgłoszenie udziału w Konferencji) w określonym terminie i trybie,
 - **wniesienie pełnej opłaty konferencyjnej** (opłaty z tytułu uczestnictwa w Konferencji, która obejmuje podstawową lub obniżoną opłatę konferencyjną oraz ewentualne dopłaty do opłaty konferencyjnej) w wysokości zależnej od wybranej przez uczestnika formy i opcji uczestnictwa oraz w określonym terminie i trybie, chyba że postanowienia art. 4 niniejszego Regulaminu stanowią inaczej,
 - przybycie na Konferencję i/lub przygotowanie na nią artykułu i/lub prezentacja na niej referatu (wygłoszenie lub poster naukowy).
2. Organizator przewiduje dwie formy uczestnictwa w Konferencji:
 - uczestnictwo czynne i
 - uczestnictwo bierne.
3. Czynne uczestnictwo w Konferencji ma miejsce wówczas, gdy zarejestrowany uczestnik przygotowuje na Konferencję artykuł i złoży go w określonym terminie i trybie w Wydawnictwie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a Organizator zaakceptuje ten artykuł poprzez wyrażenie zgody na poddanie go procesowi wydawniczemu (bez względu na to, czy artykuł

²Biuro KOK:

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wydział Ekonomii, Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze, Katedra Finansów i Rachunkowości,
ul. Nowowiejska 3, bud. A, pok. 86,58-500 Jelenia Góra
tel./fax (+48) 75 75 38 263, e-mail: kfir.konferencja@ue.wroc.pl.

zostanie ostatecznie opublikowany, czy też nie), przybędzie na Konferencję (dowód: własnoręczny podpis na liście uczestników) i osobiście wygłosi na niej referat albo jego treść zaprezentuje na posterze naukowym, w czasie i miejscu określonym przez Organizatora w harmonogramie Konferencji.

4. Bierne uczestnictwo w Konferencji ma miejsce wówczas, gdy zarejestrowany uczestnik:
 - przybędzie na Konferencję (dowód: własnoręczny podpis na liście uczestników), ale nie przygotuje na nią artykułu, a jedynie osobiście wygłosi na niej referat lub zaprezentuje jego treść na posterze naukowym lub
 - przybędzie na Konferencję (dowód: własnoręczny podpis na liście uczestników), ale będzie uczestniczył tylko w sesjach otwartych, nie przygotuje artykułu na Konferencję, a jedynie osobiście wygłosi na niej referat lub zaprezentuje jego treść na posterze naukowym lub
 - przybędzie na Konferencję (dowód: własnoręczny podpis na liście uczestników), ale nie przygotuje na nią artykułu, ani też nie zaprezentuje na niej referatu (nie wygłosi go, ani nie zaprezentuje jego treści na posterze naukowym) lub
 - nie przybędzie na Konferencję, ale przygotuje na nią artykuł i złoży go w określonym terminie i trybie w Wydawnictwie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a Organizator Konferencji zaakceptuje ten artykuł poprzez wyrażenie zgody na poddanie go procesowi wydawniczemu (bez względu na to, czy artykuł zostanie ostatecznie opublikowany, czy też nie).
5. Osoby, które nie spełnią któregośkolwiek z trzech warunków określonych art. 2 pkt 1 niniejszego Regulaminu nie uzyskają statusu uczestnika Konferencji.
6. Mając na względzie interes Konferencji, Organizator może nadać wybranym uczestnikom status „VIP”, z którym wiąże się przywileje przewidziane w niniejszym Regulaminie. Status „VIP” może być, z uzasadnionych powodów, w tym w szczególności ze względu na interes Konferencji, anulowany.

Art. 3. Zasady rejestracji i jej odwołania

1. **Rejestracja uczestnika**(zgłoszenie udziału wKonferencji) **odbywa się drogą elektroniczną** poprzez kompletne wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej Konferencji pod adresem: <http://kfir.ae.jgora.pl/index.php/rejestracja>. W przypadku obcokrajowców Organizator dopuszcza możliwość rejestracji także w sposób tradycyjny poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego w postaci dokumentu papierowego i odesłanie go Organizatorowi (pocztą tradycyjną lub – po zeskanowaniu – e-mailem). Formularz zgłoszeniowy w postaci dokumentu papierowego (w języku angielskim) jest dostępny pod adresem:<http://kfir.ae.jgora.pl/index.php/registration>.
2. Rejestracja wymaga w szczególności:
 - zapoznania się przez osobę rejestrującą się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacji oraz
 - wyrażenia zgody przez osobę rejestrującą się na przetwarzanie przez Organizatora jej danych osobowych, zgromadzonych podczas rejestracji, w celach związanych z organizacją Konferencji; brak zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z organizacją Konferencji oznacza rezygnację z udziału w Konferencji,
 - wyrażenia zgody przez osobę rejestrującą się na upublicznienie przez Organizatora jej referatu (treści wystąpienia/prezentacji multimedialnej lub posteru naukowego), który został przygotowany na Konferencję, poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Konferencji; brak zgody na upublicznienie referatu oznacza rezygnację z udziału w Konferencji.
3. Rejestracja uczestników będzie się odbywać w okresie od 14.11.2016 roku (poniedziałek) do

12.02.2017 roku (niedziela).

4. Rejestracja uczestników po 12.02.2017 roku nie będzie możliwa, chyba że Organizator przedłuży okres wskazany w art. 3 pkt 3 niniejszego Regulaminu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu rejestracji uczestników na ich prośbę lub z własnej woli, a w przypadku gdy skorzysta z tego prawa zamieści stosowną informację na stronie internetowej Konferencji.
6. Podczas rejestracji należy wybrać formę i opcję uczestnictwa w Konferencji. Zmiany w tym zakresie mogą być dokonywane do 12.02.2017 roku i wymagają ponownej rejestracji z zaznaczeniem w formularzu zgłoszeniowym opcji „korekta” oraz korekty opłaty konferencyjnej, jeśli taka wcześniej została wniesiona: dodatkowy przelew brakującej kwoty (z odpowiednim opisem) lub wniosek do Organizatora o zwrot nadpłaty (zwrot nadpłaty będzie dokonany niezwłocznie w kwocie pomniejszonej o koszty przelewu, ale wyłącznie wówczas, gdy Organizator otrzyma wniosek do 12.02.2017 roku). Po 12.02.2017 r. zmiana formy i/lub opcji uczestnictwa w Konferencji będzie wymagała zgody Organizatora, który zastrzega sobie prawo do jej odmowy.
7. Rejestracja **bezwniesienia opłaty konferencyjnej** (w wymaganej wysokości oraz w określonym terminie i trybie) **nie będzie uznana przez Organizatora za skuteczną**, co oznacza, że zarejestrowane osoby, które nie dokonały wymaganej opłaty nie nabędą prawa udziału w Konferencji i nie będzie im przyznany status uczestnika Konferencji, co nie dotyczy zarejestrowanych uczestników (w przypadkach określonych w art. 4 niniejszego Regulaminu):
 - od których Organizator nie wymaga wniesienia opłaty konferencyjnej oraz
 - zwolnionych przez Organizatora z obowiązku wniesienia opłaty konferencyjnej, w tym w szczególności posiadających status „VIP”.
8. Jeżeli kilka osób planuje przygotować na Konferencję jeden wspólny artykuł, to każda z nich powinna zarejestrować się osobno oraz zamieścić w formularzu zgłoszeniowym informację o pozostałych współautorach (imiona i nazwiska).
9. Zarejestrowana osoba może dokonać wyrejestrowania oznaczającego rezygnację z udziału w Konferencji.
10. W celu wyrejestrowania zarejestrowana osoba powinna poinformować o swojej decyzji Organizatora telefonicznie (tel. +48 75 75 38 263) lub pocztą elektroniczną (e-mail: kfir.konferencja@ue.wroc.pl).
11. Wyrejestrowanie w terminie do 12.02.2017 roku nie rodzi żadnych konsekwencji. Wniesiona opłata konferencyjna – na wniosek zainteresowanej osoby – podlega niezwłocznie zwrotowi na wskazany rachunek bankowy w kwocie pomniejszonej o koszty przelewu.
12. Wyrejestrowanie po 12.02.2017 roku nie będzie możliwe bez poniesienia przez osobę zainteresowaną konsekwencji w postaci braku prawa do żądania zwrotu wniesionej opłaty konferencyjnej, zarówno w całości, jak i w części.

Art. 4. Opłata konferencyjna

1. **Pełna opłata konferencyjna** (podstawowa lub obniżona, wraz z dopłatami) **powinna być wniesiona w okresie od 14.11.2016 roku do 12.02.2017 roku.**
2. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu wnoszenia opłaty konferencyjnej, (podstawowej lub obniżonej, wraz z dopłatami) przez zarejestrowanych uczestników na ich

prośbę lub z własnej woli, a w przypadku gdy skorzysta z tego prawa poinformuje o tym zainteresowanych i/lub zamieści stosowną informację na stronie internetowej Konferencji.

3. **Oплата konferencyjna**(podstawowa lub obniżona, wraz z dopłatami), **powinna być uiszczona przelewem** rachunek Organizatora, prowadzony w Oddziale Banku Zachodniego WBK S.A. w Jeleniej Górze (BZ WBK O/Jelenia Góra), o numerze:

- w przypadku wpłat w kraju (w zł): **10 1090 1926 0000 0001 1388 8430**,
- w przypadku wpłat z zagranicy (w euro): IBAN: **PL10 1090 1926 0000 0001 1388 8430**,
KOD SWIFT: **WBKPPLPP**.

W tytule przelewu należy **obowiązkowo** zamieścić treść:

FiR-ZR Imię i Nazwisko uczestnika/uczestników Konferencji – **opłata konferencyjna**.

4. Opłata konferencyjna jest zróżnicowana w zależności od wybranej przez zarejestrowanego uczestnika formy oraz opcji uczestnictwa w Konferencji i wynosi:

Opcja uczestnictwa	Rodzaj opłaty konferencyjnej	Forma uczestnictwa	
		Czynne uczestnictwo	Bierne uczestnictwo
		Wartość opłaty konferencyjnej w zł (PLN)	
Wyżywienie i nocleg w pokoju dwuosobowym (pełny pobyt) Artykuł w języku polskim Referat (wygłoszenie lub poster naukowy)	Podstawowa w zł	1 290,00	
Bez wyżywienia i noclegu (bez pobytu) Artykuł w języku polskim			700,00
Wyżywienie i nocleg w pokoju dwuosobowym (pełny pobyt) Bez artykułu Referat (wygłoszenie lub poster naukowy)	Obniżona w zł		750,00
Wyżywienie i nocleg w pokoju dwuosobowym (pełny pobyt) Bez artykułu Bez referatu			600,00
Bez wyżywienia (wyjątek jedna przerwa kawowa) i noclegu (częściowy pobyt) Bez artykułu Referat (wygłoszenie lub poster naukowy)			200,00
Dopłata do pokoju jednoosobowego			200,00
Dopłata za przekroczenie limitu objętości artykułu – ponad 0,6 arkusza wydawniczego, tj. ponad 24 000 znaków typograficznych (ze spacjami) – za każdy kolejny rozpoczęty 1 000 znaków typograficznych (ze spacjami)	Dopłata w zł		po 50,00
Dopłata za publikację artykułu w języku angielskim			400,00
Dopłata za komplet publikacji – dotyczy w szczególności: uczestnika biernego bez artykułu i referatu; uczestnika biernego z częściowym pobitem; współautora artykułu, który nie wniósł opłaty konferencyjnej			
		Wartość opłaty konferencyjnej w euro (EUR)	
Wyżywienie i nocleg w pokoju jednoosobowym (pełny pobyt) Artykuł w języku angielskim Referat (wygłoszenie lub poster naukowy)	Podstawowa w euro	500,00	
Bez wyżywienia i noclegu (bez pobytu) Artykuł w języku angielskim	Obniżona w euro		300,00
Wyżywienie i nocleg w pokoju jednoosobowym (pełny pobyt) Bez artykułu Referat (wygłoszenie lub poster naukowy)			
Wyżywienie i nocleg w pokoju jednoosobowym (pełny pobyt) Bez artykułu Bez referatu			

5. Gdy kilku zarejestrowanych uczestników Konferencji przygotowuje jeden wspólny artykuł, to w przypadku:

- czynnego uczestnictwa wszystkich współautorów – opłatę wnosi każdy współautor z osobna, z tym, że pierwszy w kwocie właściwej dla opcji „pełny pobyt z artykułem i

referatem”(artykuł w języku polskim, w zależności od rodzaju pokoju – 1 290,00 zł/1 490,00 zł lub artykuł w języku angielskim, w zależności od rodzaju pokoju – 1 690,00 zł/1 890,00 zł), a każdy kolejny w kwocie właściwej dla opcji „pełny pobyt bez artykułu z referatem” (tj. po 750,00 zł/950,00 zł lub 1 150,00 zł/1 350,00 zł),

- czynnego uczestnictwa jednego lub kilku współautorów i biernego uczestnictwa jednego lub kilku współautorów – opłatę wnoszą tylko czynni uczestnicy – każdy współautor z osobna, z tym, że pierwszy w kwocie właściwej dla opcji „pełny pobyt z artykułem i referatem”, a pozostali w kwocie właściwej dla opcji „pełny pobyt bez artykułu z referatem”, chyba że pozostali współautorzy – uczestnicy bierni chcą otrzymać odrębne komplety publikacji, wówczas każdy z nich z osobna wnosi dopłatę do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji w kwocie po 150,00 zł,
 - biernego uczestnictwa wszystkich współautorów – opłatę wnosi tylko pierwszy ze współautorów (opcja „bez pobytu z artykułem” – 700,00 zł), chyba że pozostali współautorzy chcą otrzymać odrębne komplety publikacji, wówczas każdy z nich z osobna wnosi dopłatę do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji w kwocie po 150,00 zł.
6. Organizator ma prawo – w przypadku uzasadnionym interesem Konferencji – zwolnić zarejestrowanego uczestnika Konferencji, w tym w szczególności posiadającego status „VIP”, na jego wniosek lub z własnej woli, z obowiązku wniesienia należnej opłaty konferencyjnej w całości lub w części. W takim przypadku koszty uczestnictwa w całości lub w części pokrywa Organizator.
7. **Po 12.02.2017 roku wniesiona przez uczestnika opłata konferencyjna nie podlega zwrotowi ani w części, ani w całości, w żadnym przypadku,** w tym także wówczas, gdy np.:
- zarejestrowany uczestnik nie przybędzie na Konferencję,
 - artykuł zarejestrowanego uczestnika konferencji nie zostanie opublikowany z jego winy (np. niedostarczenie artykułu w odpowiednim trybie i/lub terminie, niespełnienie przez artykuł wymogów formalnych, brak chociażby jednej z dwóch wymaganych pozytywnych recenzji).

Art. 5. Obowiązki Organizatora i prawa uczestnika

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia zarejestrowanej osobie udziału w Konferencji w zakresie wynikającym z wybranej przez nią formy i opcji uczestnictwa oraz zależnym od wysokości wniesionej opłaty konferencyjnej.
2. **Czynnym uczestnikom**(po uiszczeniu podstawowej opłaty konferencyjnej, z ewentualnymi dopłatami) **Organizator zapewnia:**
 - możliwość uczestniczenia w obradach konferencyjnych, tj. w sesjach przewidzianych w harmonogramie Konferencji,
 - możliwość publikacji artykułu w Pracach Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w serii „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”,
 - możliwość prezentacji referatu (wygłoszenie lub poster naukowy),
 - zestaw konferencyjny, w tym komplet publikacji,
 - dwa noclegi i pełne wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje, przerwy kawowe przewidziane w harmonogramie Konferencji) w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze,
 - dostęp do Internetu WiFi oraz możliwość korzystania z basenu i sauny w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze.
3. **Biernym uczestnikom obecnym na konferencji** – po uiszczeniu obniżonej opłaty konferencyjnej tylko za pełny pobyt bez artykułu z referatem, z ewentualnymi dopłatami – **Organizator zapewnia:**
 - możliwość uczestniczenia w obradach konferencyjnych, tj. w sesjach przewidzianych w harmonogramie Konferencji,
 - możliwość prezentacji referatu (wygłoszenie lub poster naukowy),

- zestaw konferencyjny, w tym komplet publikacji,
 - dwa noclegi i pełne wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje, przerwy kawowe przewidziane w harmonogramie Konferencji) w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze,
 - dostęp do Internetu WiFi oraz możliwość korzystania z basenu i sauny w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze.
4. **Biernym uczestnikom obecnym na konferencji** – po uiszczeniu obniżonej opłaty konferencyjnej tylko za pełny pobyt bez artykułu i referatu, z ewentualnymi dopłatami – **Organizator zapewnia:**
- możliwość uczestniczenia w obradach konferencyjnych, tj. w sesjach przewidzianych w harmonogramie Konferencji,
 - materiały konferencyjne (bez kompletu publikacji),
 - dwa noclegi i pełne wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje, przerwy kawowe przewidziane w harmonogramie Konferencji) w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze,
 - dostęp do Internetu WiFi oraz możliwość korzystania z basenu i sauny w Hotelu Mercure Jelenia Góra*** w Jeleniej Górze.
5. **Biernym uczestnikom obecnym na konferencji** – po uiszczeniu obniżonej opłaty konferencyjnej tylko za częściowy pobyt bez artykułu z referatem, z ewentualnymi dopłatami – **Organizator zapewnia:**
- możliwość uczestniczenia w sesjach otwartych przewidzianych w harmonogramie Konferencji,
 - możliwość prezentacji referatu (wygłoszenie lub poster naukowy),
 - jedną przerwę kawową.
6. **Biernym uczestnikom nieobecnym na konferencji** (po uiszczeniu obniżonej opłaty konferencyjnej tylko za artykuł bez pobytu, z ewentualnymi dopłatami) **Organizator zapewnia:**
- możliwość publikacji artykułu w Pracach Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w serii „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”,
 - komplet publikacji.
7. Biernym uczestnikom Konferencji będącym współautorami artykułu, którzy nie wnieśli opłaty konferencyjnej zgodnie z art. 4 pkt 5 niniejszego Regulaminu, komplet publikacji przysługuje tylko wtedy, gdy uiszcili dopłatę do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji. W innym przypadku komplet publikacji nie przysługuje.
8. Wyżywienie w trakcie Konferencji obejmuje:
- w pierwszym dniu Konferencji (w dniu przyjazdu): obiad, przerwę kawową, kolację,
 - w drugim dniu Konferencji: śniadanie, przerwę kawową, obiad, kolację,
 - w trzecim dniu Konferencji (w dniu wyjazdu): śniadanie, przerwę kawową, obiad.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian dotyczących zakresu wyżywienia i jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania o nich uczestników niezwłocznie po ich dokonaniu poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Konferencji.
10. Uczestnictwo w Konferencji zostanie przez Organizatora potwierdzone imiennym – określającym formę uczestnictwa – certyfikatem, który zostanie uczestnikowi przekazany w trakcie trwania Konferencji (uczestnicy obecni na Konferencji) lub przesłany uczestnikowi na adres podany przez niego w formularzu zgłoszeniowym, niezwłocznie po jej zakończeniu (uczestnicy nieobecni na Konferencji).
11. Organizator nie pokrywa uczestnikom kosztów podróży do miejsca Konferencji i z powrotem.
12. Organizator Konferencji może – w przypadkach uzasadnionych interesem Konferencji –

pokryć koszty podróży uczestnika o statusie „VIP” do miejsca Konferencji i z powrotem na jego wniosek lub z własnej inicjatywy.

Art. 6. Zasady dotyczące obrad konferencyjnych i prezentacji referatów

1. Podstawowym językiem obrad jest język polski, z tym, że Organizator dopuszcza możliwość prezentacji referatów w języku obcym, w tym w szczególności w języku angielskim.
2. Obrady konferencyjne odbywać się będą w ramach sesji (plenarnych, panelowych, posterowych; otwartych i zamkniętych), zgodnie z harmonogramem Konferencji.
3. Organizator przewiduje trzy rodzaje sesji:
 - sesje plenarne, w ramach których uczestnicy Konferencji będą wygłaszać referaty,
 - równoległe sesje panelowe, w ramach których uczestnicy Konferencji będą wygłaszać referaty,
 - sesje posterowe, w ramach których uczestnicy Konferencji będą prezentować treść referatów w postaci posterów naukowych.
4. Organizator przewiduje dwa typy sesji:
 - sesje otwarte – sesje dostępne dla wszystkich zainteresowanych, w tym w szczególności dla uczestników Konferencji, którzy wybrali opcję „częściowy pobyt” i wnieśli stosowną opłatę konferencyjną,
 - sesje zamknięte – sesje dedykowane wyłączniem uczestnikom Konferencji, którzy wybrali opcję „pełny pobyt” i wnieśli stosowną opłatę konferencyjną.
5. Organizator ustali harmonogram Konferencji i poda go do wiadomości uczestnikom Konferencji (informacja na stronie internetowej Konferencji, informacja pocztą elektroniczną na adresy e-mail uczestników podane w formularzu zgłoszeniowym) najpóźniej do 18.04.2017 roku (wtorek).
6. W harmonogramie Konferencji Organizator określi:
 - terminy poszczególnych sesji i czas ich trwania oraz miejsca, w których będą się one odbywały,
 - wykaz uczestników prezentujących referaty ze wskazaniem terminu i czasu trwania oraz miejsca i sposobu prezentacji,
 - terminy, czas trwania i miejsca, w których będą się odbywały pozostałe – pozasesyjne – spotkania uczestników Konferencji (posiłki itp.).
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie Konferencji (np. terminu, czasu, kolejności, sposobu i miejsca prezentacji referatów) – z własnej inicjatywy lub na prośbę uczestnika Konferencji – i zobowiązuje się do powiadomienia o wprowadzonych zmianach uczestników Konferencji niezwłocznie po ich dokonaniu.
8. Organizator zapewni każdemu uczestnikowi Konferencji, który przygotuje na Konferencję referat, możliwość jego prezentacji na wskazanej sesji przewidzianej w harmonogramie Konferencji.
9. Tytuł i tematyka referatu prezentowanego przez uczestnika na Konferencji powinny być zgodne z tytułem i problematyką artykułu przygotowanego przez niego na Konferencję (zgłoszonego do publikacji). Wymóg ten nie dotyczy uczestników biernych, którzy nie zgłaszają artykułu do publikacji. W tym przypadku w formularzu rejestracyjnym należy podać tytuł referatu. Problematyka referatu przygotowanego na Konferencję powinna być zgodna z tematyką Konferencji, określoną w Załączniku do niniejszego Regulaminu. Referaty o problematyce innej niż tematyka Konferencji nie będą przez Organizatora akceptowane do prezentacji na Konferencji.
10. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do określenia rodzaju sesji, na której uczestnik będzie prezentował swój referat, sposobu prezentacji referatu (wygłoszenie, poster naukowy)

oraz terminu i czasu, w którym prezentacja się odbędzie. Uczestnikowi Konferencji nie przysługuje prawo do decydowania o rodzaju sesji, na której wystąpi, o sposobie prezentacji referatu (wygłoszenie, poster naukowy), ani też o terminie i czasie prezentacji referatu.

11. Uczestnik ma prawo zrezygnować z prezentacji referatu, o czym powinien powiadomić Organizatora najwcześniej, jak to będzie możliwe, nie później jednak niż 3 dni przed rozpoczęciem Konferencji, tj. do 21.04.2017 roku (piątek).
12. Organizator nie wypłaca uczestnikom honorariów za prezentację referatów, co nie dotyczy uczestników o statusie „VIP”, dla których – w przypadkach uzasadnionych interesem Konferencji – takie honoraria są przewidziane i mogą być wypłacone na ich wniosek lub z własnej inicjatywy Organizatora.

Art. 7. Zasady dotyczące publikacji artykułów przygotowanych na Konferencję

1. Artykuły przygotowane na konferencję mogą być napisane w języku polskim (język wiodący Konferencji, preferowany przez Organizatora) lub w języku angielskim.
2. Organizator zapewnia uczestnikom Konferencji **możliwość** publikacji artykułu przygotowanego na Konferencję.
3. Artykuł przygotowany na Konferencję powinien stanowić oryginalny i samodzielny utwór, być przygotowany przez autora (współautorów) i stanowić jego (ich) własność, zgodnie z Prawem autorskim³.
4. Artykuł na Konferencję może być przygotowany przez kilku autorów (artykuł wspólny – kilku współautorów), w takim przypadku współautorzy powinni, w formie pisemnej – w stosownym oświadczeniu, dokładnie określić wkład wniesiony przez każdego z nich.
5. **Za treść artykułu** przygotowanego na Konferencję **wyłączną odpowiedzialność ponosi jego autor** (ponoszą jego współautorzy). Organizator oraz Wydawca **nie ponoszą odpowiedzialności** za treść artykułów przygotowanych na Konferencję i przekazanych Organizatorowi.
6. **Objętość artykułu przygotowanego na Konferencję powinna mieścić się w przedziale zamkniętym od 0,5 do 0,6 arkusza wydawniczego, tj. od 20 000 do 24 000 znaków typograficznych (ze spacjami).**
7. Przyjęcie przez Organizatora artykułu przekraczającego limit objętości artykułu określony w art. 7 pkt 6 niniejszego Regulaminu, tj. 0,6 arkusza wydawniczego – 24 000 znaków typograficznych (ze spacjami), będzie uwarunkowane uiszczeniem przez autora dopłaty do opłaty konferencyjnej (dopłaty za przekroczenie limitu objętości artykułu, o której mowa w art. 4 pkt 4 niniejszego Regulaminu) w wysokości po 50,00 zł, za każdy kolejny rozpoczęty 1 000 znaków typograficznych (ze spacjami).
8. Artykuły o objętości mniejszej niż 20 000 znaków typograficznych (ze spacjami) oraz większej niż 30 000 znaków typograficznych (ze spacjami) nie będą przez Organizatora przyjmowane.
9. Kierując się interesem Konferencji, na wniosek uczestnika lub z własnej woli Organizator może przyjąć artykuł przekraczający 30 000 znaków typograficznych (ze spacjami), co w szczególności dotyczy uczestników o statusie „VIP”.
10. Problematyka artykułu przygotowanego na Konferencję powinna być zgodna z tematyką Konferencji, określoną w Załączniku do niniejszego Regulaminu. Artykuły o problematyce innej niż tematyka Konferencji nie będą przez Organizatora przyjmowane.

³Ustawa z 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.

11. **Artykuł** przygotowany na Konferencję **powinien być dostarczony Organizatorowi w terminie do 12.02.2017 roku.**
12. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu naboru artykułów na prośbę uczestników (zgłoszoną telefonicznie lub pocztą elektroniczną do Biura KOK) lub z własnej woli, a w przypadku gdy skorzysta z tego prawa poinformuje o tym zainteresowanych indywidualnie (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) lub zamieści stosowną informację na stronie internetowej Konferencji.
13. **Nabór** (dostarczanie Organizatorowi) **artykułów przygotowanych na Konferencję odbywa się wyłącznie za pośrednictwem SENIR⁴.** Wszelkie informacje o zasadach naboru artykułów w tym systemie i zasadach jego działania – w tym instrukcja SENIR dla autorów, szablon artykułu w pracach Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, krótka instrukcja pisania artykułu w szablonie, wzór oświadczenia autora, wzór oświadczenia o udziale autora – dostępne są pod adresem: <http://www.wydawnictwo.ue.wroc.pl/>.
14. Dostęp do SENIR wymaga założenia indywidualnego konta autora (czynność jednorazowa, przed pierwszym logowaniem) i zalogowania (każdorazowo w celu dokonania jakiegokolwiek czynności w SENIR), czego można dokonać pod adresem: <https://review.ue.wroc.pl/>.
15. **Artykuł** przygotowany na Konferencję **zostanie opublikowany** w jednym z trzech zeszytów (tomów) **Prac Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (PN UEW)⁵ z serii „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”, po spełnieniu jednocześnie następujących warunków:**
 - zostanie przyjęty (zaakceptowany) przez Organizatora, co będzie miało miejsce wówczas, gdy artykuł będzie zgodny z wszystkimi wymogami określonymi w niniejszym Regulaminie,
 - będzie przygotowany zgodnie z wymogami Wydawnictwa Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, właściwymi dla naboru artykułów w SENIR i dla Prac Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, oraz uzyska akceptację Komitetu Redakcyjnego Prac Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu,
 - **otrzyma dwie pozytywne recenzje.**
16. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany liczby zeszytów (tomów) PN UEW, w których zostaną opublikowane artykuły spełniające wszystkie wymogi określone w art. 7 niniejszego Regulaminu.
17. Decyzja, w którym zeszycie (tomie) PN UEW zostanie opublikowany artykuł danego autora leży wyłącznie w gestii Organizatora.
18. Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (numer ISSN 1899-3192; numer e-ISSN 2392-0041) są czasopismem z długimi tradycjami (jego początki sięgają 1956 roku) i wysoko ocenianym w środowisku naukowym. Uzyskało ono **10 punktów** na liście czasopism naukowych (Część B), opublikowanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w 2016 roku⁶. Czasopismo jest dostępne w bazach:
 - The Central and Eastern European Online Librarian, www.ceeol.com,
 - BazEkon, http://kangur.uek.krakow.pl/bazy_ae/bazekon/nowy/index.php,

⁴**SENIR** – System elektronicznego naboru i recenzowania artykułów do czasopism naukowych Wydawnictwa Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

⁵ Wydawcą PN UEW jest Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

⁶ Wykaz czasopism naukowych na 2016 rok, <http://www.nauka.gov.pl/komunikaty/wykaz-czasopism-naukowych-na-2016-rok.html> [dostęp: 11.12.2016]; Załącznik do Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 09 grudnia 2016 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych wraz z liczbą punktów przyznawanych za publikacje w tych czasopismach, http://www.nauka.gov.pl/g2/oryginal/2016_12/c5c2fcb0c283a9eb3d1081020fd3178c.pdf [dostęp: 11.12.2016].

- Dolnośląska Biblioteka Cyfrowa, <http://www.dbc.wroc.pl/dlibra/collectiondescription?dirids=207>.
19. Szczegółowe informacje o Pracach Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, w tym w szczególności o obowiązującej w czasopiśmie procedurze recenzowania artykułów i o wymaganych od autorów artykułów oświadczeniach wraz z ich wzorami, dostępne są pod adresami:
 - <http://www.wydawnictwo.ue.wroc.pl/>,
 - http://pracenaukowe.ue.wroc.pl/?page_id=26.
 20. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zmianę liczby punktów przyznanych Pracom Naukowym Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, o których mowa w art. 7 pkt 18 niniejszego Regulaminu. Gdyby zmiana taka nastąpiła Organizator zobowiązuje się powiadomić o niej uczestników Konferencji – zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej Konferencji – niezwłocznie po pozyskaniu wiedzy o zmianie.
 21. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Wydawcy i rodzaju publikacji, w której będą publikowane artykuły przygotowane na Konferencję, wyłącznie w przypadku gdyby Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu nie mogło wywiązać się z obietnicy publikacji z przyczyn niezależnych od Organizatora.
 22. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia artykułu przygotowanego na Konferencję odstąpienia od poddania go procesowi wydawniczemu, jeżeli nie będzie on spełniał któregokolwiek z wymogów określonych w art. 7 niniejszego Regulaminu. Z prawa tego Organizator skorzysta wówczas, gdy po powiadomieniu autora o niedotrzymaniu wymogów określonych w art. 7 niniejszego Regulaminu i wezwaniu go do poprawienia artykułu zgodnie z wymogami w wyznaczonym terminie, autor artykułu nie dostosuje się do wezwania (nie poprawi artykułu, poprawi artykuł tylko częściowo, poprawi artykuł po terminie). W takim przypadku autor nie ma prawa żądać zwrotu wniesionej opłaty konferencyjnej ani w całości, ani też w części.
 23. Uczestnikowi Konferencji (czynnemu i biernemu) przysługuje prawo do jednego kompletu publikacji (trzech zeszytów/tomów Prac Naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z serii „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”), zawierających artykuły uczestników Konferencji. Prawo to nie przysługuje jednak:
 - współautorowi artykułu, który nie wniósł opłaty konferencyjnej (podstawowej – za pełny pobyt z artykułem i referatem lub obniżonej – tylko za pełny pobyt bez artykułu z referatem) i nie uiszczył dopłaty do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji w kwocie 150,00 zł;
 - biernemu uczestnikowi Konferencji, który wniósł obniżoną opłatę konferencyjną tylko za pełny pobyt bez artykułu i referatu, ale nie uiszczył dopłaty do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji w kwocie 150,00 zł;
 - biernemu uczestnikowi Konferencji, który wniósł obniżoną opłatę konferencyjną tylko za częściowy pobyt bez artykułu z referatem, ale nie uiszczył dopłaty do opłaty konferencyjnej za dodatkowy komplet publikacji w kwocie 150,00 zł.
 24. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zawartości kompletu publikacji należnego uczestnikowi (liczby i rodzaju zeszytów/tomów w komplecie), jednak w komplecie nie może zabraknąć zeszytu zawierającego artykuł uczestnika Konferencji, jeżeli artykuł został opublikowany.
 25. Publikacje zawierające artykuły uczestników Konferencji zostaną wydane po jej zakończeniu. Organizator doloży wszelkich starań, aby proces wydawniczy był jak najkrótszy i nie trwał dłużej niż do końca 2017 roku.
 26. Komplet publikacji zostanie uczestnikom dostarczony niezwłocznie po ukazaniu się (wydaniu) wszystkich zeszytów/tomów wchodzących w jego skład, co nastąpi poprzez przekazanie kompletu do rąk własnych lub na adres podany przez uczestników w formularzu zgłoszeniowym.

27. Koszty dostarczenia kompletu publikacji uczestnikom Konferencji ponosi Organizator.
28. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieodebranie przez uczestnika Konferencji kompletu należnych mu publikacji z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. błędny adres podany przez uczestnika Konferencji w formularzu zgłoszeniowym). Kolejne próby dostarczenia uczestnikowi należnego mu kompletu publikacji będą podjęte wyłącznie na wniosek zainteresowanego i po pokryciu przez niego kosztów dostarczenia.

Art. 8. Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z prawem o ochronie danych osobowych⁷, Organizator nie przekazuje, nie sprzedaje, ani nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników Konferencji innym osobom lub instytucjom. Wszelkie dane osobowe podane przez uczestników Konferencji (np. imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres elektroniczny) są uznawane za informacje poufne i służą wyłącznie celom ściśle związanym z organizacją Konferencji, w tym w szczególności do komunikacji między uczestnikiem i Organizatorem.
2. Organizator może przekazać dane osobowe uczestników Konferencji Katedrze Zarządzania Finansami Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, która jest współorganizatorem cyklu konferencji pod ogólnym tytułem „Finanse i rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju”, na jej wniosek i pod warunkiem uzyskania deklaracji, że będą one wykorzystywane wyłącznie w celu organizacji wspomnianej konferencji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do pozyskiwania i utrwalania – w trakcie trwania Konferencji – wizerunku (fotografii) osób w niej uczestniczących (uczestników Konferencji i zaproszonych na nią gości) oraz do upubliczniania pozyskanego wizerunku poprzez zamieszczenie go stronie internetowej Konferencji. Osoby, które nie wyrażają zgody na udostępnianie, utrwalanie/lub upublicznianie ich wizerunku powinny o tym fakcie poinformować Organizatora najpóźniej w dniu rozpoczęcia Konferencji, tj. 24.04.2016 roku.
4. Uczestnicy Konferencji są zobowiązani do przestrzegania regulaminu obowiązującego w Hotelu Mercure Jelenia Góra***w Jeleniej Górze. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone przez uczestników Konferencji, ani też poniesione przez nich z powodu nieprzestrzegania wspomnianego regulaminu. Organizator nie finansuje indywidualnych zamówień składanych przez uczestników Konferencji w trakcie jej trwania (np. mini bar, usługi telefoniczne, posiłki, napoje).
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty należące do uczestników, które zostały zagubione, zniszczone lub skradzione podczas trwania Konferencji, ale dołoży wszelkich starań, aby takie przypadki nie miały miejsca.
6. Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem podlegają rozstrzygnięciu na gruncie przepisów obowiązujących w Polsce, które się do nich odnoszą.

Jelenia Góra, 07.11.2016 r. (ostatnia zmiana 04.01.2017 r.)

Sporządziła:

Przewodnicząca KOK/Kierownik Naukowy Konferencji
dr hab. Teresa Orzeszko, prof. UE we Wrocławiu⁸

⁷Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922.

⁸Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Rozpowszechnianie bez zgody autora zabronione.

T. Orzeszko

S k ł a d R a d y N a u k o w o - P r o g r a m o w e j K o n f e r e n c j i

- przewodnicząca: **prof. dr hab. Grażyna Borys**, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
- członkowie:
 - prof. zw. dr hab. Tadeusz Borys, Uniwersytet Zielonogórski w Zielonej Górze
 - prof. zw. dr hab. Krystyna Brzozowska, Uniwersytet Szczeciński w Szczecinie
 - prof. zw. dr hab. Danuta Dziawgo, Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu
 - prof. zw. dr hab. Leszek Dziawgo, Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu
 - prof. zw. dr hab. Dorota Korenik, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
 - prof. zw. dr hab. Elżbieta Lorek, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
 - prof. zw. dr hab. Leszek Patrzalek, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
 - prof. zw. dr hab. Wiesława Przybylska-Kapuścińska, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu
 - prof. nadzw. dr hab. Jacek Adamek, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
 - prof. nadzw. dr hab. Dorota Burzyńska, Uniwersytet Łódzki w Łodzi
 - asoc. profesore, dr. oec. Natālija Konovalova, RISEBA Augstskola, Rīga (Latvija)
 - prof. nadzw. dr hab. Barbara Kryk, Uniwersytet Szczeciński w Szczecinie
 - prof. nadzw. dr hab. Marta Maciejasz-Świątkiewicz, Uniwersytet Opolski w Opolu
 - prof. nadzw. dr hab. Teresa Orzeszko, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
 - dr hab. Bożena Ryszawska, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu.

C e l e K o n f e r e n c j i

- 1. Prezentacja wyników badań oraz wymiana poglądów i doświadczeń** w gronie naukowców – reprezentujących różne instytucje naukowo-badawcze (krajowe i zagraniczne) – zainteresowanych problematyką zrównoważonego rozwoju, w szczególności w kontekście finansów i rachunkowości oraz edukacji, etyki i innowacji.
- 2. Pogłębienie wiedzy na temat zrównoważonego rozwoju**, a w szczególności jego znaczenia dla pomyślności społeczeństw i gospodarek oraz dobrostanu środowiska naturalnego w perspektywie globalnej, europejskiej, krajowej, regionalnej i lokalnej (makro-, mezo- i mikroekonomicznej), a także na temat możliwości jego utrwalania poprzez doskonalenie działania systemów finansowych, procesów zarządzania finansami oraz rachunkowości.
- 3. Rozwój nauk ekonomicznych** (ekonomii, finansów, zarządzania) **i krzewienie edukacji ekonomicznej** poprzez zaproszenie do czynnego udziału w konferencji – przygotowanie artykułów naukowych, wygłoszenie referatów, zaprezentowanie posterów naukowych, udział w dyskusji – zarówno doświadczonych naukowców (ekspertów), jak i początkujących pracowników nauki (doktorantów), a także potencjalnych przyszłych uczonych (studentów), którzy interesują się zrównoważonym rozwojem z różnych perspektyw, w tym w kontekście finansów i rachunkowości oraz edukacji, etyki i innowacji.
- 4. Popularyzacja wiedzy o różnorodnych aspektach zrównoważonego rozwoju** poprzez publikację artykułów przygotowanych na Konferencję.
- 5. Integracja środowisk** – pracowników naukowych z różnych ośrodków (krajowych i zagranicznych); uczonych z różnym doświadczeniem w pracy naukowej (wybitnych ekspertów i rozpoczynających karierę naukową); nauczycieli akademickich, doktorantów i studentów; naukowców i praktyków – poprzez zorganizowanie spotkania i stworzenie przyjaznych warunków do interesujących merytorycznych dyskusji oraz nawiązania kontaktów zawodowych.

T e m a t y k a K o n f e r e n c j i

1. Sektor finansowy a cele i zasady zrównoważonego rozwoju:

- pomiar wiarygodności i odpowiedzialność podmiotowa banku centralnego,
- standardy etyczne w polityce pieniężnej,
- pieniądz wirtualny i jego wpływ na systemy monetarne,
- standardy etyczne w transakcjach na rynkach finansowych,
- bezpieczeństwo systemów płatniczych,
- odporność banków na zagrożenia makroekonomiczne,
- odporność firm ubezpieczeniowych na zagrożenia katastroficzne i nadzwyczajne,
- odpowiedzialny nadzór nad instytucjami sektora finansowego,
- modele biznesowe instytucji finansowych w warunkach zrównoważonego rozwoju,
- etyka biznesu a praktyki *shadow banking*,
- społecznie odpowiedzialne inwestowanie,
- standardy etyczne w polityce wynagradzania kadry kierowniczej w instytucjach finansowych,
- innowacyjne produkty finansowe a wykluczenie finansowe,
- prosumeryzm na rynku finansowym,
- kapitał relacyjny a wiarygodność i stabilność instytucji finansowych,
- rynek finansowy a stabilność fiskalna państwa,
- rola Banku Gospodarstwa Krajowego w obsłudze prospołecznych i prośrodowiskowych programów rządowych,
- rola rachunkowości we wspieraniu społecznej odpowiedzialności instytucji finansowych,
- rola rachunkowości instytucji finansowych we wspieraniu zrównoważonego rozwoju,
- edukacja w zakresie finansów i rachunkowości instytucji finansowych a społeczna odpowiedzialność biznesu i zrównoważony rozwój,
- standardy etyczne w rachunkowości instytucji finansowych.

2. Rola podmiotów sektora finansów publicznych w utrwalaniu zrównoważonego rozwoju:

- standardy etyczne w polityce budżetowej i zarządzaniu długiem publicznym,
- budżety zadaniowe a zintegrowana odpowiedzialność za politykę budżetową,
- planowanie budżetowe a stabilność finansów publicznych,
- standardy etyczne w działalności aparatu skarbowego,
- system podatkowy a nierówności wewnątrzgeneracyjne i międzysektorowe,
- skuteczność egzekwowania dyscypliny finansów publicznych,
- bezpieczeństwo i stabilność systemu ubezpieczeń społecznych,
- sprawiedliwość i solidarność społeczna w systemie ubezpieczeń społecznych,
- zintegrowana (społeczno-ekonomiczno-środowiskowa) efektywność usług publicznych,
- zintegrowana (społeczno-ekonomiczno-środowiskowa) efektywność inwestycji finansowanych ze źródeł publicznych,
- finansowanie obszarów przyrodniczo cennych,
- publiczne (budżetowe i pozabudżetowe) źródła finansowania ochrony środowiska,
- demonstracyjna rola podmiotów sektora finansów publicznych we wspieraniu zrównoważonego rozwoju (partnerstwo publiczno-prywatne, inwestycje podnoszące

- efektywność energetyczną obiektów użyteczności publicznej, zielone zamówienia publiczne, inwestycje komunalne w energetykę rozproszoną),
- odpowiedzialne zarządzanie ryzykiem finansowym w jednostkach samorządu terytorialnego,
 - państwowe fundusze inwestycyjne a solidarność międzygeneracyjna,
 - efektywność i standardy kontroli zarządczej w podmiotach sektora finansów publicznych,
 - rola rachunkowości we wspieraniu społecznej odpowiedzialności podmiotów sektora finansów publicznych,
 - rola rachunkowości podmiotów sektora finansów publicznych we wspieraniu zrównoważonego rozwoju,
 - edukacja w zakresie finansów i rachunkowości podmiotów sektora finansów publicznych a odpowiedzialność społeczna i zrównoważony rozwój,
 - standardy etyczne w rachunkowości podmiotów sektora finansów publicznych.

3. Aktywność podmiotów sektora realnego w świetle celów i zasad zrównoważonego rozwoju:

- pomiar i raportowanie społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw,
- problemowe rachunki kosztów środowiskowych jako instrument rachunkowości zarządczej,
- rachunki zewnętrznych kosztów społecznych i środowiskowych oraz metody ich internalizacji,
- wspieranie rozwoju przedsiębiorczości osób niepełnosprawnych i podlegających wykluczeniu społecznemu,
- kapitał społeczny i środowiskowy jako determinanty kondycji finansowej przedsiębiorstw,
- strategie finansowe polskich przedsiębiorstw wobec polityki energetyczno-klimatycznej,
- efektywność pomocy publicznej na cele ekologiczne,
- efektywność inwestycji proekologicznych,
- wspieranie i promocja innowacji ekologicznych,
- systemy promocji i wsparcia odnawialnych źródeł energii,
- promocja prosumentów na rynku energii,
- dylematy w zakresie handlu aukcyjnego emisjami gazów cieplarnianych,
- koncesje i opłaty eksploatacyjne w optymalizacji społecznych i ekonomicznych korzyści eksploatacji bogactw naturalnych,
- odpowiedzialny nadzór właścicielski nad polskimi firmami z udziałem kapitału państwowego i komunalnego,
- innowacyjne produkty a zrównoważony rozwój,
- relacje między innowacyjnością gospodarek a zrównoważonym rozwojem,
- rola rachunkowości we wspieraniu społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw,
- rola rachunkowości przedsiębiorstw we wspieraniu zrównoważonego rozwoju,
- edukacja w zakresie finansów i rachunkowości a społeczna odpowiedzialność biznesu i zrównoważony rozwój,
- standardy etyczne w rachunkowości przedsiębiorstw.